

**Санкт-Петербургское  
государственное казенное профессиональное образовательное учреждение  
Обуховское училище № 4**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
СПб ПОУ  
«Обуховское училище № 4»  
Протокол от «26» августа\_2022

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора СПб ПОУ  
«Обуховское училище № 4»  
от «26» августа\_2022 года



Директор СПб ПОУ  
«Обуховское училище № 4»  
С.Н. Елагин

**Локальный акт А01**

**Положение об Общем собрании  
Санкт-Петербургского государственного казенного  
профессионального образовательного учреждения  
«Обуховское училище № 4»**

Санкт-Петербург  
2022г.

1. Общие положения.
2. Задачи Общего собрания.
3. Деятельность Общего собрания.
4. Права и ответственность Общего собрания.
5. Делопроизводство.

## **1. Общие положения.**

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса в финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создаётся орган самоуправления – **Общее собрание трудового коллектива** училища (далее – Общее собрание).

Общее собрание является постоянно действующим органом самоуправления образовательного учреждения, созданным для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы. Общее собрание создается в образовательном учреждении из числа работников учреждения и действует в соответствии с уставом образовательного учреждения и Положением.

1.1. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и в соответствии с действующим законодательством РФ, правовыми и нормативными документами правительства, Министерства образования РФ, органов местного самоуправления, Устава училища и инструкциями ГУФСИН по СПб и ЛО.

1.2. Общее собрание осуществляет общее руководство деятельностью училища и контроль за её осуществлением.

1.3. Общее собрание координирует свою деятельность с администрацией и другими структурами училища по вопросам, относящимся к сфере их общей деятельности.

## **2. Задачи Общего собрания.**

2.1. Разработка плана развития училища.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в училище.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Изыскание и привлечение для обеспечения уставной образовательной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

2.5. Согласование концепции развития училища.

2.6. Рассмотрение и одобрение Устава училища, изменений и дополнений к нему.

2.7. Осуществляет функции общественного контроля за соблюдением устава образовательного учреждения, о выявленных нарушениях ставит в известность орган самоуправления образовательного учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

2.8. Рассмотрение и одобрение Правил внутреннего распорядка для работников и учащихся училища и иных локальных актов, а также изменений и дополнений к нему.

2.9. Утверждение Положения о системе оплаты труда работников СПб ПОУ "Обуховское училище № 4", Положения «О предоставлении ежегодных, дополнительных отпусков работникам СПб ПОУ "Обуховское училище № 4", списка и продолжительности отпуска сотрудников училища, имеющих право на дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с ненормированным рабочим днём, в соответствии со ст.119 ч.3 Трудового Кодекса РФ.

2.10. Участие в определении на учебный год перечня подготавливаемых профессий (специальностей).

2.11. Рассмотрение и одобрение учебных планов, календарных планов, программ учебных дисциплин, распределение педагогической нагрузки, рассмотрение вопросов, связанных с организацией учебной деятельности.

2.12. Определение контингента учащихся, его структуры, принимает решение о допуске учащихся к экзаменам, формам поведения промежуточной и итоговой аттестации

2.13. Рассмотрение и согласование вопроса по установлению доплат директору училища.

### **3. Деятельность Общего собрания.**

3.1. Общее собрание действует в интересах Образовательной организации на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих членов.

3.2 Общее собрание созывается председателем Общего собрания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Состав Общего собрания формируется на добровольных началах из представителей Образовательной организации.

3.3 Председателем Общего собрания является директор Образовательной организации. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

3.4 Общее собрание осуществляет свою деятельность на основании действующего Устава Образовательной организации.

3.5 На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.6 Заседания Общего собрания являются правомочными, если в них участвует не 50% его членов. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. Заседания и решения Общего собрания оформляются протоколам, который подписывается его председателем и секретарем.

### **4. Права и ответственность Общего собрания.**

4.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива училища. В отдельных случаях может быть издан приказ по училищу, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета училища участниками образовательного процесса.

4.2. Члены Общего собрания, за исключением представителей администрации, не вправе непосредственно вмешиваться в управленческую деятельность администрации, а также в педагогическую и методическую деятельность педагогических работников.

4.3. Общее собрание училища имеет следующие права:

- член Общего собрания может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения;
- предлагать директору училища план мероприятий по совершенствованию работы училища;
- беспрепятственно запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам, отнесённым к компетенции Общего собрания.
- участвовать в организации и проведении общеучилищных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором училища готовить информационные и аналитические материалы о деятельности училища для опубликования в средствах массовой информации.

4.4. Общее собрание несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления училища;
- упрочение авторитетности училища.

## **5. Делопроизводство.**

5.1. Протоколы заседаний Общего собрания, его решения оформляются секретарём в «Книгу протоколов заседаний Общего собрания», каждый протокол подписывается председателем Общего собрания и секретарём. Книга протоколов заседаний Общего собрания вносится в номенклатуру дел училища и хранится в его канцелярии.

5.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Общего собрания рассматриваются председателем Общего собрания или его членами по поручению председателя.