

**Санкт-Петербургское
государственное казенное профессиональное образовательное учреждение
Обуховское училище № 4**

ПРИНЯТО

Общим собранием
СПб ПОУ
«Обуховское училище № 4»
Протокол от «06» _02 _____
2024 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПб ПОУ
«Обуховское училище № 4»
от «_07_»
02 _____ 2024 ____ г.

Директор СПб ПОУ
«Обуховское училище № 4»
_____ С.Н. Елагин

Локальный акт А08

**Положение о разработке Методических указаний
по организации и проведению лабораторных
и практических занятий**

Санкт-Петербург
2024 г.

Содержание:

Разработка Методических указаний по выполнению лабораторных и практических занятий

Требования к оформлению Методических указаний по выполнению лабораторных и практических занятий

Требования к структуре и содержанию Методических указаний по проведению лабораторных и практических занятий

Порядок утверждения Методических указаний по выполнению лабораторных и практических занятий

ПРИЛОЖЕНИЕ Макет Методических указаний по проведению лабораторных и практических занятий

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. от 25.12.2023);

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 от 11 сентября 2020 года (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 года № 59778) «О практической подготовке обучающихся»;

Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Уставом СПб ПОУ «Обуховское училище № 4»
должностных инструкций преподавателей и мастеров производственного обучения.

1.2 Методические указания по проведению лабораторных работ и практических занятий обучающихся (далее Методические указания) относятся к методическим материалам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

1.3. Методические указания разрабатываются и утверждаются СПб ПОУ «Обуховское училище №4» самостоятельно и являются составной частью образовательной программы СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО и профессионального обучения.

2. Планирование, организация и проведение лабораторных и практических занятий

2.1. Методические указания должны быть спланированы с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены качественно большинством обучающихся.

2.2. При планировании лабораторных работ и практических занятий следует исходить из того, что они имеют разные ведущие дидактические цели.

2.3. Ведущей дидактической целью лабораторных работ является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений (законов, зависимостей), делать заключения, давать предметную и технологическую оценку, и поэтому они занимают преимущественное место при изучении дисциплин профессионального цикла.

2.4. Ведущей дидактической целью практических занятий является овладение способами деятельности, формирования практических умений, как профессиональных (выполнять определенные действия, операции, необходимые в профессиональной деятельности), так и учебных (решать задачи и пр.). Практические занятия рекомендуется проводить при изучении любого из циклов образовательной программы.

3. Разработка методических указаний

3.1. Для проведения лабораторных работ и практических занятий преподавателем, ответственным за дисциплину/МДК, разрабатываются Методические указания по их выполнению.

3.2. В Методических указаниях должны охватываться все предусмотренные рабочей программой дисциплины/МДК лабораторные работы и практические занятия, в соответствии с темой занятий, количеством часов, требованиям к знаниям и умениям и материально-техническому обеспечению.

3.3. Общий объем времени, отводимый на выполнение лабораторных работ и практических занятий, отражается в учебном плане.

3.4. Распределение отведенного объема времени осуществляется преподавателем соответствующей дисциплины в рабочей программе дисциплины.

3.5. Темы и содержание лабораторных работ и практических занятий разрабатываются преподавателем по конкретной дисциплине/МДК самостоятельно, в соответствии с запланированными занятиями в рабочей программе дисциплины, при этом они должны обеспечивать реализацию требований ФГОС и формированию компетенций.

3.6. Структура и содержание Методических указаний по проведению лабораторных работ и практических занятий определяется учебным планом, рабочей программой дисциплины, настоящим Положением.

4. Требования к оформлению

Методические указания по выполнению лабораторных и практических занятий оформляется в соответствии с установленным шаблоном (см. Приложение 1).

При оформлении Методических указаний необходимо соблюдать следующие требования:

- методические указания печатаются на одной стороне листа;
- текст методических указаний следует набирать в текстовом редакторе Word;
- шрифт Times New Roman, кегль — 14, одинарный интервал;
- размеры полей — верхнее и нижнее 2 см.; левое 3 см.; правое 1,5 см.;
- нумерация страниц располагается внизу по центру страницы;
- первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится;
- выравнивание - по ширине, перенос автоматический; - формат страницы - А4 (210x297 мм) - шрифт в таблицах — Times New Roman, кегль 14 (минимальный размер кегля текста внутри таблиц — 12);
- таблицы должны быть расположены без отрыва шапки от самой таблицы; при переносе таблицы на следующую страницу шапку нужно повторить. Заголовки пишутся заглавными буквами, жирным шрифтом без переносов.

5. Требования к структуре и содержанию

Макет методических указаний по проведению лабораторных работ и практических занятий представлен в Приложении № 1

Методические указания по проведению лабораторных работ и практических занятий по дисциплине должны иметь следующую структуру:

Титульный лист

Второй лист

Пояснительная записка

Должна содержать:

- требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению лабораторных работ/практических занятий;

- общее количество часов, предусмотренных на лабораторные работы/практические занятия учебным планом;

- наименование тем лабораторных работ/практических занятий и количество часов, запланированных на их проведение в рабочей программе,

Методические указания по выполнению лабораторных работ и/или практических занятий.

Должны включать в себя:

- темы занятий;

- перечень необходимых средств обучения (технических, программных, оборудование, материалы и др.) необходимых для проведения лабораторных работ и/или практических занятий;

- цели и задачи лабораторных работ и/или практических занятий (в т.ч. требования к знаниям и умениям обучающихся, которые должны быть реализованы в процессе изучения дисциплины, формируемые компетенции (для МДК));

- задание;

- рекомендации по выполнению задания;
- критерии оценки.

В начале выполнения лабораторных работ и практических занятий преподаватель должен ознакомит обучающихся с критериями оценки.

Если разработаны единые критерии оценки ко всем лабораторным работам/практическим занятиям, то можно сделать их отдельным пунктом.

Критерии оценки (критерии оценки определяются преподавателем, оценки за выполнение лабораторных работ и практических занятий выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся). Результаты вносятся в журнал теоретического обучения.

Требования к оформлению результатов лабораторных работ и/или практических занятий

Оформление результатов лабораторных работ и практических занятий по дисциплине/МДК определяется преподавателем, ведущим дисциплину. При необходимости требования к оформлению можно разместить для каждой лабораторной работы/практического занятия персонально.

Рекомендуемая литература.

В список должна быть включена литература, которой укомплектован библиотечный фонд училища, изданная за последние 5 лет

Приложения

В структуру Методических указаний по проведению лабораторных работ (и/или практических занятий) могут быть включены различные приложения, имеющие справочный или информационный характер и т.п. Каждое приложение начинается с новой страницы.

6. Порядок утверждения методических указаний

6.1. Преподаватель/мастер разрабатывает Методические указания.

6.2. Преподаватель/мастер отправляет Методические указания в электронном виде в учебную часть по адресу: pu4spb@mail.ru

6.3. Учебная часть проверяет Методические указания на соответствие учебному плану, рабочей программе и установленным в училище требованиям и передает ее на утверждение директору Училища.

6.4. При наличии замечаний Методические указания возвращается автору для исправления выявленных несоответствий.

6.5. Экземпляр Методических указаний, утвержденный директором училища, является контрольным. Он хранится в методическом кабинете училища вместе с электронной версией. Электронная версия утвержденных Методических указаний размещается на официальном сайте училища.

6.6. Копии титульного листа утвержденных Методических указаний передаются автору-разработчику.

6.7. В случае изменений в рабочей программе дисциплины, необходимо провести актуализацию Методических указаний для устранения несоответствий.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Макет методических указаний по проведению лабораторных работ и практических занятий

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Санкт-Петербургское
государственное казенное профессиональное образовательное
учреждение «Обуховское училище № 4»

ПРИНЯТО

Методической комиссией
СПб ПОУ
«Обуховское училище № 4»
Протокол от « ___ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ПОУ
«Обуховское училище № 4»
_____ С.Н. Елагин
« ___ » _____ 20 ____ г.

НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по проведению лабораторных работ (и/или практических занятий) обучающихся

Специальность (профессия) 00.00.00 --- Название специальности (профессии)

СОСТАВИТЕЛЬ

Квалификационная категория, должность

Санкт-Петербург, год

**СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ
(и/или ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ)**

1. Пояснительная записка
2. Методические указания по выполнению лабораторных работ и/или практических занятий
3. Требования к оформлению результатов лабораторных работ и/или практических занятий
4. Рекомендуемая литература

1. Пояснительная записка

Методические указания по проведению лабораторных работ (и/или практических занятий) составлены на основе требований ФГО СПО к содержанию и уровню подготовки выпускника в соответствии учебным планом и рабочей программой дисциплины «*наименование*»

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению лабораторных работ/практических занятий

**Перечень тем лабораторных работ и/или практических занятий
Пример оформления**

Раздел и тема дисциплины	Наименование практических занятий и лабораторных работ	Объем часов
Раздел 1		
Тема 1.1.	Практическое занятие N 1	
Тема 1.2	Практическое занятие N 2	
Раздел 2		
Тема 2.1	Лабораторная работа N 3	
Тема 2.2		
и т.п.		
ВСЕГО:		х

Примечание: Заполнять в соответствии с распределением часов планируемых занятий в рабочей программе дисциплины.

2. Методические указания по проведению лабораторных работ и/или практических занятий

Практическое занятие (лабораторная работа) 1

Тема: « _____ »

Количество часов

Материально – техническое обеспечение

Цели и задачи:

Требования к знаниям и умениям:

Формируемые компетенции (для МДК):

Задание (Цель работы): _____

Рекомендации по выполнению задания (Порядок работы):

Критерии оценки:

**3. Требования к оформлению результатов лабораторных работ
и/или практических занятий**

4. Рекомендуемая литература

Нормативные Документы:

Основная литература:

Дополнительная литература:

Периодические издания:

Internet-ресурсы